

## **OGGETTO: Disposizioni sull'utilizzo degli spazi esterni di pertinenza della scuola**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Visto il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 - Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- Visto l'obbligo di lasciare sgomberi gli spazi destinati a punti di raccolta degli studenti e del personale della scuola per le emergenze e nel caso di evacuazione dell'Istituto;
- Considerato che devono essere assolutamente garantiti gli spazi liberi per consentire il passaggio e le manovre ai mezzi di soccorso dei Vigili del Fuoco o alle ambulanze in caso di emergenza o di altri mezzi comunque impiegati per le necessità della Scuola;
- Vista la necessità di garantire la sicurezza degli studenti, del personale della Scuola e dell'utenza, nell'accesso alla Scuola in conformità a quanto previsto dal D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i. D.lgs 106/2009;
- Considerato che gli spazi di pertinenza dell'Istituto, di cui all'oggetto, sono stati, finora, utilizzati in maniera impropria;
- Considerato che un utilizzo disordinato degli spazi non garantisce l'incolumità delle persone e il buon funzionamento della Scuola ed è in contrasto con le norme sulla sicurezza;
- Considerato che, spesso, nel cortile della scuola si introducono, stazionano e sostano automezzi appartenenti a personale anche estraneo alla scuola;
- Considerata la necessità di non far transitare all'interno del cortile scolastico autoveicoli e motocicli;
- Tenuto conto dell'impossibilità di garantire la vigilanza sugli spazi esterni di pertinenza della scuola;
- Sentito il parere del RSPP;

### **SI DISPONE QUANTO SEGUE**

**PARCHEGGIO DEI MOTOCICLI** (plessi Via Poseidone 66, via Poseidone 36; via del Torraccio di Torrenova s.n.c.; via di Torrenova, 24)

Si possono parcheggiare i motocicli all'interno del cortile della scuola, negli appositi spazi indicati, purché introdotti a mano e a motore spento.

**PARCHEGGIO DELLE AUTOVETTURE** (plessi Via Poseidone 66, via Poseidone 36; via del Torraccio di Torrenova s.n.c.; via di Torrenova, 24)

Il personale della scuola potrà parcheggiare le auto all'interno del cortile del plesso di via Poseidone 66 solo nello spazio delimitato dalle strisce bianche, entrando ed uscendo esclusivamente dal cancello principale a passo d'uomo.

L'apertura del suddetto cancello seguirà il seguente orario:

ore 7,15/7,45.

ore 9,00/12,30.

**Il cancello della sede di via Poseidone 66 rimarrà interdetto al transito di motocicli e automobili per motivi di sicurezza** (transito alunni):

dalle ore 07,45 alle ore 9,00,

dalle 13,25 alle 14.10

dalle ore 15.55 alle 16.10.

Per il **Plesso di via Poseidone 36** l'ingresso alle autovetture e ai motocicli sarà consentito al personale in servizio procedendo a passo d'uomo dal cancello principale solo ed esclusivamente dalle 07.30 alle ore 07.45; l'uscita dei suddetti veicoli sarà consentita dalle ore 16.40 in poi; altrimenti sarà consentito ingresso e uscita esclusivamente dal cancello secondario.

Per il **Plesso di via del Torraccio di Torrenova s.n.c.** l'ingresso alle autovetture e ai motocicli sarà consentito al personale in servizio procedendo a passo d'uomo dal cancello principale solo ed esclusivamente dalle 07.30 alle ore 07.50; l'ingresso e l'uscita intermedia dal plesso sarà consentita a partire dalle ore 13.00 alle 13.10. L'uscita degli automezzi al termine delle attività didattiche avverrà dopo le ore 16.10.

Per il **Plesso di via di Torrenova 24** si ricorda che è **assolutamente vietato l'ingresso/uscita** di motocicli e automobili.

Il Dsga darà disposizioni di apertura e chiusura dei cancelli ai collaboratori scolastici seguendo il suddetto schema. (notifica scritta)

In nessun caso si potranno parcheggiare le automobili e motocicli a ridosso degli edifici scolastici e fuori dalle strisce bianche.

## **NORME COMUNI**

E' vietato agli studenti introdurre autoveicoli, anche se privi di targa e conducibili senza patente.

I veicoli autorizzati (portatori di handicap, mezzi per il carico e scarico di materiali, rifornitori dei distributori automatici, ecc...) entreranno e usciranno dall'istituto a passo d'uomo, prestando la massima attenzione solo ed esclusivamente negli orari di apertura dei cancelli come sopra disposto.

Le presenti disposizioni entrano immediatamente in vigore.

E' fatto obbligo a tutti di osservarle e di farle osservare ai sensi del d.lgs. n. 81/2008 e s.m.i. D.lgs 106/2009.

Si fa presente che il loro mancato rispetto determinerà, per ragioni di sicurezza, la rimozione forzata dell'autovettura/motociclo.

Si sottolinea infine che **i parcheggi interni** ai plessi scolastici sono **assolutamente incustoditi, la scuola pertanto declina ogni responsabilità** derivante da eventuali furti, atti vandalici, o danneggiamenti a carico dei mezzi ivi parcheggiati derivanti da terzi e/o dalla caduta e/o eventi accidentali (a titolo meramente esemplificativo, ma non esaustivo, si riportano alcuni, come: caduta di pigne dagli alberi presenti nelle pertinenze esterne degli edifici scolastici, sassi, caduta calcinacci, ecc...).

F.to Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Annalisa Laudando

Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3, comma 2, del d.lgs. n.39/1993